

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 общеразвивающего вида»

СОГЛАСОВАНО
На заседании
педагогического совета
Протокол № 6/н
от 31 мая 2017 г.



**Положение
о родительском комитете МБДОУ «Детский сад № 9»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом образовательной организации (далее - ОО) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.

1.2. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОО и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ОО.

2. Задачи комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач: - организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса; - содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общесадовских мероприятий.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие: - в воспитании у воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим; - повышении педагогической культуры родителей (законных представителей), воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча; - проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса; - привлечении родителей (законных представителей) воспитанников к организации внесадовской работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно- массовой работы с воспитанниками; - подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у воспитанников ответственного

3.3. Оказывает помощь администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией 00 организацию и качество питания, медицинского обслуживания воспитанников.

3.5. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации 00 .

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации 00 по вопросам организации воспитательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов групп.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом 00 по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления 00 по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления 00 и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать: - на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) родительских комитетов групп; - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие: - в разработке локальных актов 00 ; - организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов 00 .

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации 00 о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать: - положение о родительском комитете; - положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета; - план работы комитета; - планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения: - о создании или прекращении своей деятельности; - о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей; - о прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам 00 ;

- выполнение принятых решений и рекомендаций;

- установление взаимодействия между администрацией 00 и родителями (законными представителями).

6. Порядок организации деятельности комитета

1. В состав родительского комитета входят по одному представителю от каждой группы, представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем 00 .

3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного 1за в квартал.

4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины генов комитета.

5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его генов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который: обеспечивает ведение документации комитета; координирует работу комитета и его комиссий; ведет заседания комитета; ведет переписку комитета.

7. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общесадовским родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общесадовских родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

10. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии 00 .

11. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.